

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЖЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28.12.2024 № 1506

п. Вожега

Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории Вожегодского муниципального округа

В целях реализации прав граждан на общедоступное, бесплатное и качественное общее образование, регулирования порядка учета детей подлежащих обучению, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» администрация округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и форм получения образования, определённых родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории Вожегодского муниципального округа.

2. Признать утратившим силу распоряжение Управления образования Вожегодского муниципального района от 29 мая 2020 года № 24 «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования и формах получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории Вожегодского муниципального района».

3. Горюновой О.П., начальнику Управления образования администрации Вожегодского муниципального округа довести настоящее постановление до сведения руководителей образовательных организаций Вожегодского муниципального округа, реализующих образовательные программы начального

общего, основного общего и среднего общего образования.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Борьба».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации Вожегодского муниципального округа О.П. Горюнову.

Глава Вожегодского муниципального округа

Е.В. Первов



УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Вожегодского муниципального
округа
от 28.12.2024 № 1506
Приложение

Порядок
учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
и форм получения образования, определенных родителями
(законными представителями) детей, проживающих на территории
Вожегодского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории Вожегодского муниципального округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

1.2. Обязательному ежегодному учету подлежат все дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) на территории Вожегодского муниципального округа, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.3. Организация получения общего образования в форме семейного образования (самообразования) осуществляется родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Информация по учету детей, а также форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от

27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

2. Организация работы по учету детей и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей

2.1. Организацию работы по учету детей и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, осуществляет Управление образования администрации Вожегодского муниципального округа (далее – Управление образования).

2.2. Учет детей и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, осуществляется путем формирования информационных баз данных о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – База данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в Управлении образования.

2.3. В Учете детей и формах получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей участвуют:

- муниципальные общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего образования и среднего общего образования;

- органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в пределах своей компетенции по согласованию);

- родители (законные представители) детей.

2.4. Источниками формирования Базы данных служат:

2.4.1. Данные образовательных организаций о детях:

- достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в первый класс в наступающем учебном году по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- обучающихся в данной общеобразовательной организации;

- не получающих образование по состоянию здоровья;

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;

- выбывших из общеобразовательной организации и прибывших в общеобразовательную организацию в течение текущего учебного года и летнего периода.

2.4.2. Персональные данные, предоставляемые родителями (законными представителями) о себе и о несовершеннолетнем, подлежащем обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.4.3. Сведения о детях, получающих образование в форме семейного

образования и самообразования, полученные от их родителей (законных представителей).

2.4.4. Сведения о детях, полученные в результате их выявления органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка, оформляются списками, сформированными по классам в электронном виде. Указанные сведения представляются руководителями образовательных организаций в Управление образования в сроки, указанные в разделе 3 настоящего Порядка.

3. Организация учета детей и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, в образовательных организациях

3.1. Общеобразовательные организации ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся своей организации, вне зависимости от места их проживания и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей. Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются образовательной организацией в соответствии с требованиями пункта 2.5. настоящего Порядка и представляются в Управление образования:

- по состоянию на 1 июня (по итогам года);
- по состоянию на 5 сентября вместе со статистическими отчетами на начало учебного года по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.2. Сведения о детях, принимаемых в общеобразовательную организацию или выбывающих из нее в течение учебного года, представляются образовательной организацией в Управление образования по окончании каждой четверти и по состоянию на 5 сентября вместе со сведениями за летний период по установленной форме в срок не позднее 7 рабочих дней со дня окончания каждой четверти и с начала учебного года по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.3. Образовательная организация организует учет детей, проживающих на территории Вожегодского муниципального округа и подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих свои обязанности по обучению своих детей, образовательная организация:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует Управление образования о выявленных детях и

принятых мерах по организации их обучения в течение 24 часов с момента выявления информации;

- информирует комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Вожегодского муниципального округа в течение 24 часов с момента получения информации, выявления семьи.

3.4. Учет детей осуществляется путем формирования в Управлении образования единой информационной базы данных (далее – база данных по учету детей) о детях по учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года), подлежащих обучению по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4. Организация учета детей в Управлении образования.

4.1. Управление образования осуществляет учет детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет подлежащих обучению по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.2. Ежегодно по состоянию на 5 сентября и на 1 июня Управление образования осуществляет сверку данных о детях, обучающихся в образовательной организации с руководителем образовательной организации.

4.3. Ежегодно Управление образования организует учет детей, поступающих в 1 класс, до 20 июня текущего года составляет списки таких детей.

4.4. Управление образования ведет учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

4.5. Управление образования ведет учет детей, получающих образование в форме семейного образования или самообразования.

5. Компетенция Управления образования и образовательных организаций по обеспечению учета детей.

5.1. Управление образования:

5.1.1. Осуществляет учет детей и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

5.1.2. Принимает от общеобразовательных организаций информацию о детях, подлежащих включению в Базу данных;

5.1.3. Принимает меры к зачислению детей, не получающих общего образования, на обучение в общеобразовательные организации;

5.1.4. Контролирует зачисление в общеобразовательные организации выявленных не обучающихся детей;

5.1.5. Осуществляет контроль за деятельностью общеобразовательных организаций по организации обучения детей и принятием

общеобразовательными организациями мер по сохранению контингента обучающихся;

5.1.6. Контролирует деятельность общеобразовательных организаций по ведению документации по учету и движению обучающихся, полноту и достоверность данных, содержащихся в алфавитной книге обучающихся;

5.1.7. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в Базу данных до получения ими общего образования;

5.1.8. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Базу данных, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об организации, информационных технологиях и защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.2. Общеобразовательные организации:

5.2.1. Организуют работу по учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, и представляют в Управление образования информацию в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

5.2.2. Выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях, принимают меры по их воспитанию и получению ими основного общего образования

5.2.3. Незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних

5.2.4. Информируют об этом Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Вожегодского муниципального округа для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством незамедлительно.

5.2.5. Информируют Управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения) в течение 24 часов с момента выявления информации.

5.2.6. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

5.2.7. Информируют Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Вожегодского муниципального округа и Управление образования о детях, прекративших обучение.

5.2.8. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими основного общего и среднего общего образования.

5.2.9. Зачисляют в общеобразовательные организации детей, не

получающих общего образования.

5.2.10. Предоставляют в Управление образования списки обучающихся, получивших образование соответствующего уровня, и сведения об их дальнейшем обучении или трудоустройстве.

5.2.11. Предоставляют в Управление образования списки детей, получающих образование в форме семейного образования или самообразования.

5.2.12. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об организации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Организация учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей

6.1. На территории Вожегодского муниципального округа начальное общее, основное общее и среднее общее образование может быть получено:

- в общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования, осуществляющих образовательную деятельность (в очной,очно-заочной или заочной форме);

- вне общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

6.2. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося с учетом мнения ребенка.

6.3. Организационное руководство работой по учету форм получения образования на территории Вожегодского муниципального округа осуществляется Управлением образования.

6.4. Учету подлежат формы получения образования всех несовершеннолетних граждан в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, имеющих право на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории Вожегодского муниципального округа и подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования.

6.5. Информация по учету форм получения образования, формируемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.6. При выборе родителями (законными представителями) детей,

имеющих право на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования и проживающих на территории Вожегодского муниципального округа, формы семейного образования или самообразования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования способом подачи уведомления в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку.

6.7. Компетенция Управления образования по учету форм получения образования:

- осуществляет организационное руководство работой по учету форм получения образования на территории Вожегодского муниципального округа;

- обеспечивает учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей, проживающих на территории Вожегодского муниципального округа, в соответствии с настоящим Положением;

- формирует на основании сведений, представленных общеобразовательными организациями о формах получения образования обучающимися в общеобразовательной организации сводную информацию по форме в соответствии с приложением 6 к настоящему Порядку;

- формирует на основании уведомлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей о выборе формы получения образования (в форме семейного образования и самообразования) сводную информацию по форме в соответствии с приложением 7 к настоящему Порядку;

- вносит изменения в сводную информацию, указанную в пункте 6.7, изменения по мере их поступления от муниципальных общеобразовательных организаций или родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей.

6.8. Компетенция образовательных организаций:

- предоставляют в Управление образования данные о детях, получающих образование в форме семейного образования, самообразования по состоянию на 1 июня и 5 сентября текущего года в течение 2 рабочих дней по форме в соответствии с приложением 8 к настоящему Порядку.

- информируют Управление образования об отчислении из общеобразовательных организаций обучающегося в связи с выбором семейного образования или самообразования в течение 3-х рабочих дней по форме в соответствии с приложением 9 к настоящему Порядку.

Приложение 1

Данные о детях, которым на 1 января исполнилось 6 лет 6 месяцев

№ п/п	Фамилия несовершен- нолетнего	Имя несовершен- нолетнего	Отчество несовершен- нолетнего	Дата рождения несовершен- нолетнего	СНИЛС несовершен- нолетнего	Ф.И.О. родителя (законного представителя)

СПИСОК
обучающихся муниципальной образовательной организации

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

№ п/п	Контингент образовательной организации (фамилия, имя, отчество ребенка)	Класс	Дата рождения	Дата прибытия	Адрес места жительства (фактического проживания)	ФИО родителя (законного представителя)	Форма обучен ия	Повторн ый курс обучения (да, нет)	Наличие инвалидности/о граничных возможностей здравья (да, нет)	Особые отметки (не приступил к занятиям [причина], иное)

Руководитель
образовательной организации: _____
(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Составляется в соответствии с пунктом 3.1. Положения и направляется в Управление образования администрации Вожегодского муниципального округа.

СВЕДЕНИЯ
о движении учащихся

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

Количе- ство учащихся на начало четверти, по состоянию на 5 сентября	Количест- во учащихся на конец четверти, учебного года	Прибыли					Выбыли				
		Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Адрес места жительства/пребыва- ния: постоянно, временно, на какой срок	Дата при- бы- тия	Откуда	Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Адрес места жительства/пребы- вания: постоянно, временно, на какой срок	Дата вы- бы- тия	Куда
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель
образовательной организации:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Составляется в соответствии с пунктом 3.3. Положения и направляется в Управление образования администрации Вожегодского муниципального округа.

СВЕДЕНИЯ

о детях, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия

(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)

Категория несовершеннолетних	Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Дата рождения	Количество пропусков	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)	Причина	Проведенная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Систематически пропускающие занятия (дети, зачисленные в образовательную организацию, но пропустившие без уважительных причин до 10 дней)								
Не посещающие занятия (дети, зачисленные в образовательную организацию, но пропустившие без уважительных причин более 10 дней)								

Руководитель
образовательной организации: _____
(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Составляется в соответствии с пунктом 3.2. Положения и направляется в Управление образования администрации Вожегодского муниципального округа.

Приложение 5

Регистрационный номер _____

Начальнику Управления образования
администрации Вожегодского
муниципального округа

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающего (ей) по адресу:

контактный телефон:

**Уведомление о выборе формы получения образования
в форме семейного образования (самообразования)**

Настоящим, в соответствии с требованием частей 4,5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №273-ФЗ), информирую, что на основании частей 1,3 статьи 17, пунктов 1,3, части 3 статьи 44 Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество, д.м.р. несовершеннолетнего)

класса _____, _____
(наименование образовательной организации)

Выбрана форма получения образования _____
(в форме семейного образования (самообразования))

Образовательное учреждение для прохождения промежуточной аттестации

(указать)

Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

Ознакомлен (на) с частью 10 статьи 58 (согласно части 10 статьи 58 Федерального закона №273-ФЗ обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации).

Согласен(на) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» _____

(подпись)

«____» ____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

Приложение 6

**Журнал
учета численности детей, обучающихся в образовательных организациях, и
выбранных родителями (законными представителями) форм обучения**

Наименование общеобразовательной организации	Дата внесения данных	Общее количество обучающихся	Из них получают образование по форме обучения				
			очная	Очно - заочная	заочная	Семейная форма	самообразование

Приложение 7

**Журнал учета лиц, получающих образование в форме
семейного образования (самообразования)**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося в форме семейного образования (самообразования)	Дата рождения	Домашний адрес	Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)	Контактный телефон	Дата выхода на семейное образование (самообразование) в каком классе	Дата подачи заявления	Прогнозируется место прохождения промежуточной аттестации	Результаты промежуточной аттестации/ государственной итоговой аттестации

Приложение 8

**Данные о детях,
получающих образование в форме семейного образования, самообразования**

№	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Дата рождения	Класс	Образовательное учреждение	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная, семейная, самообразование)	Адрес фактического проживания	Телефон

Приложение 9

Начальнику Управления образования
администрации Вожегодского
муниципального района

от директора

(краткое наименование ОО)

(фамилия, имя, отчество)

Информация

В соответствии с ч.5 ст.63 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (изменениями и дополнениями) информирую Вас, что родителем (законным представителем) несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество, д.м.р. несовершеннолетнего)

с «__» 20__ г. для обучающегося _____
ранее освоившего образовательную программу _____ класса

(наименование образовательного учреждения)

выбрано получение образования в форме _____

Обучающийся отчислен из общеобразовательной организации в связи с выбором

(семейной формы обучения или самообразования)

(приказ ОУ № от)

«__» 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)